

Berufsbegleitender Bachelorstudiengang

Soziale Arbeit (B. A.)

Online-Studium mit Präsenzphasen

**Das Studium von A bis Z
Informationen für einen gelingenden Einstieg**



Abschluss

Nach erfolgreichem Abschluss aller Module und der Bachelorarbeit wird der Titel Soziale Arbeit Bachelor of Arts (B. A.) verliehen. Die staatliche Anerkennung als Sozialarbeiter/in erteilt die Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie auf Antrag. Der Studiengang befähigt zur Aufnahme eines Masterstudiums und, lt. Beschluss der KMK vom 14.04.2000 zur Aufnahme einer Tätigkeit im gehobenen Dienst.

Anerkennung / Anrechnung von Modulen

Anrechnungen von hochschulisch und Anerkennungen von außerhochschulisch erworbenen Kompetenzen ist auf Antrag möglich. Für jedes gewünschte anzurechnende bzw. anzuerkennende Modul ist ein Antrag zu stellen. Die Bearbeitung erfolgt erst nach Immatrikulation und noch nicht während des Bewerbungsprozesses.

Anwesenheitsnachweise

Ihre Teilnahme ist uns wichtig! Die Teilnahme an den Präsenzeinheiten wird durch täglich vorliegende Anwesenheitslisten erfasst und dokumentiert. Versäumnisse müssen schriftlich entschuldigt werden und dürfen nicht mehr als 10% betragen. Die Lehrveranstaltungen finden zwischen Montag und Samstag und von 9:00 bis 18:00 Uhr statt.



Bewerbung

Für Ihre Bewerbung sind folgende Unterlagen einzureichen:

- Antrag auf Zulassung
- Lichtbild
- Lebenslauf
- Kopie der Geburtsurkunde oder Personalausweises
- (Beglaubigte) Kopie der Hochschulzugangsberechtigung (Abitur) oder (beglaubigte) Kopie des Berufsabschlusszeugnisses und Nachweis einer mind. drei-jährigen beruflichen Tätigkeit im Ausbildungsberuf
- Nachweis der aktuellen Berufstätigkeit

Der Antrag auf Zulassung steht [online](#) für Sie zur Verfügung. Bewerbungen nehmen wir gern online auf unserer [Webseite](#) entgegen.

Bildungszeit (ehemals Bildungsurlaub)

Gemäß BiUrlG §11 (1) gelten „Berufliche Bildungsveranstaltungen, die von öffentlichen Schulen, öffentlichen Volkshochschulen, Hochschulen oder anerkannten Privatschulen durchgeführt werden“, als anerkannt. Die HSAP ist eine anerkannte Hochschule. Wir bestätigen Ihnen gern für Ihren Arbeitgeber diese gesetzliche Regelung. Bitte beachten Sie, dass die Beantragung je nach gesetzlicher Regelung auch in anderen Bundesländern möglich ist. Die Bearbeitungszeit dauert jedoch teilweise einige Monate.

C

CP (Credits Points) und ECTS-Punkte

ECTS steht für European Credit Transfer and Accumulation System. Es dient der Gliederung des Studiums und macht die einzelnen Bestandteile transparent und damit innerhalb des europäischen Hochschulsystems vergleichbar. An deutschen Hochschulen wird meist von Credit Points oder Leistungspunkten gesprochen, die den erforderlichen Arbeitsaufwand für Studierende widerspiegeln sollen. Mit dem berufsbegleitenden Bachelorstudiengang Soziale Arbeit B. A. werden 180 CP erworben.

D

E

Eingangsbestätigungen

Eingangsbestätigungen werden durch die Paritätische Akademie in der Regel nicht versendet. Ihre Postsendungen und E-Mails erreichen uns im Regelfall zuverlässig. Wenn Ihnen für die Zusendung einzelner studienrelevanter Unterlagen (z.B. Verträge, Hausarbeiten, Adressänderungen) persönliche Gewissheit wichtig ist, nutzen Sie bitte bei Ihren E-Mails die Funktion „Lesebestätigung“ und für Ihre Postsendungen das Einschreiben.

F

Finanzen

Für alle Fragen zu Zahlungsvereinbarungen und Rechnungen steht Ihnen unsere Finanzbuchhaltung zur Verfügung:

Paritätische Akademie Berlin gGmbH
Abteilung Finanzen
Tucholskystr. 11
10117 Berlin
E-Mail: finanzen@akademie.org

G

H

Hochschule

Die kooperierende Hochschule für den Studiengang Soziale Arbeit B.A. ist die Hochschule für Soziale Arbeit und Pädagogik (kurz: [HSAP](#)). Die HSAP verleiht den akademischen Grad Bachelor of Arts B. A.

I

Immatrikulation

Während Ihres Studiums sind Sie als Studierende an der HSAP immatrikuliert. Zu Beginn des Studiums bzw. am ersten Präsenztage erhalten Sie Ihre Immatrikulationsurkunde. Studienbescheinigungen erhalten Sie danach jeweils zum Semesterbeginn per E-Mail. Bei Bedarf können Sie damit ein kostenpflichtiges Azubi-Ticket für den öffentlichen Nahverkehr in Berlin bei der BVG erwerben.

Informationen zum Studium

Die Referentinnen der Paritätischen Akademie sowie Ihre Dozierenden informieren Sie fortlaufend, zuverlässig und detailliert über alle für Ihr Studium relevanten Vorgänge und Sachverhalte. Bitte lesen Sie diese Informationen sorgfältig und archivieren Sie diese.

J

Jedes Jahr zum Sommer- und Wintersemester startet voraussichtlich ein neuer Durchgang des Studiengangs. Aktuelle Informationen finden Sie auf unserer Webseite oder erhalten Sie bei den Referentinnen der Paritätischen Akademie.

K

Kommunikation

Die Paritätische Akademie Berlin plant, organisiert und begleitet den Bachelorstudiengang Soziale Arbeit. Die Referentinnen der Paritätischen Akademie sind Ihre Ansprechpartnerinnen für alle studienrelevanten Fragen und Angelegenheiten. Bitte geben Sie bei jeder Kommunikation immer Ihren Namen und Ihren Studiengang an. Im Verlauf des Studiums erfolgt die Kommunikation überwiegend über Moodle. Dafür ist ein Internetzugang und eine gültige E-Mail-Adresse erforderlich. Für die HSAP interne Kommunikation können Sie auch Ihre Hochschul-E-Mail-Adresse verwenden, die für die Dauer des Studiums kostenlos zur Verfügung gestellt wird.

L

Leistungsnachweise

Für jede bestandene Prüfungsleistung erhalten Sie einen Leistungsnachweis. Wird eine Prüfungsleistung nicht bestanden, so besteht der Anspruch auf Wiederholung. Entsprechend der Rahmenprüfungsordnung kann die Zulassung zur Abschlussarbeit nur erfolgen, wenn zuvor mindestens 150 ECTS vergeben wurden.

Literatur

Zu Beginn jeden Semesters erhalten Sie über Ihren Dozenten / Ihre Dozentin Basisliteratur als auch Empfehlungslisten. Die Basisliteratur erhalten Sie je nach Verfügbarkeit online in Moodle, über die online Bibliothek oder auf der Präsenzveranstaltung. Für ein Studium ist es aber auch unabdingbar eigenständig Literatur zu suchen, zu besorgen und zu benutzen. Für die Literaturrecherche steht Ihnen die Bibliothek der HSAP zur Verfügung. Bitte nutzen Sie auch die Angebote Ihrer nahegelegenen (Universitäts-) Bibliothek.

M

Moodle

Moodle ist eine Lernplattform, die kooperative Lehr-/ Lernmethoden unterstützt. Je Modul wird ein Kursraum zur Verfügung gestellt, worüber aktuelle Hinweise, Literatur und Aufgaben angeboten werden und die Kommunikation mit dem Dozenten/ der Dozentin, sowie unter den Studierenden erfolgt. Die Teilnahme in Moodle ist verpflichtend. Auch Prüfungsleistungen werden darüber abgegeben und archiviert.

N

O

Online Studium

Das online Studium ermöglicht simultane als auch asynchrone Kommunikation über das Internet und ist Teil des Studienkonzepts, ohne dass eine tägliche Präsenz in Berlin nötig ist. Es ermöglicht sowohl online-basierte Fachdiskussionen, Informationsaustausch zwischen den Studierenden als auch Gruppenarbeit oder online Vorlesungen bzw. Seminare. Für das online Studium nutzen wir u.a. Moodle als auch Zoom bzw. Webex.

P

Präsenzeinheiten

Ihre Präsenzeinheiten finden in der Regel zwischen Montag und Samstag und von 9:00 bis 18:00 Uhr statt. Kaffee- und Mittagspausen verabreden Sie mit dem Dozenten / der Dozentin. Die Präsenzeinheiten finden in der Regel vor Ort in Berlin statt. Genauere Informationen erhalten Sie rechtzeitig im Voraus (siehe auch Termine). Pandemiebedingt können Präsenzeinheiten kurzfristig online durchgeführt werden.

Prüfungsleistungen

Bei Prüfungsleistungen, die nicht bestanden wurden, besteht entsprechend der Studien- und Prüfungsordnung der Anspruch auf Wiederholung.

Q

Qualitätssicherung

Um die Qualität des Studiengangs fortlaufend zu verbessern, werden wir in regelmäßigen Abständen Evaluationen durchführen. Wir bitten Sie daher sich die Zeit für ein kurzes Feedback zu nehmen. Durch Ihre Teilnahme können Sie einen wichtigen Beitrag zur Qualitätsverbesserung leisten! Die Daten werden für die Auswertung selbstverständlich anonymisiert verwendet.

R

Rechnungen

Jeweils zu Semesterbeginn erhalten Sie eine Rechnung von uns für über den fälligen Semesterbeitrag. Die Abrechnung der Studiengebühren erfolgt in monatlichen Raten per SEPA-Lastschriftmandat. Bei Fragen zur Abrechnung oder zu Zahlungen kontaktieren Sie bitte unsere Finanzabteilung (siehe Punkt Finanzen). Die Rechnung kann ganz oder zu Anteilen auf Ihren Arbeitgeber ausgestellt werden und auch die Zahlung kann durch diesen erfolgen, wenn Sie dies vereinbart haben.

S

Selbststudium

Da es sich um ein online Studium mit Präsenzphasen handelt, beinhaltet der Studiengang eine Reihe sogenannter Selbstlerneinheiten. Zu Ihrem Selbststudium gehören bspw. neben der Prüfungsvorbereitung auch das Lesen studienbegleitender Literatur. Dazu gehört die Basisliteratur, die Sie erhalten und in Ihren Studiengebühren enthalten sind, als auch die Literatur der Empfehlungslisten sowie selbstständig recherchierte Literatur.

Semesterticket

Als berufsbegleitende:r Student:in haben Sie keinen Anspruch auf ein Semesterticket im Berliner Nahverkehr.

Steuerliche Absetzbarkeit

Aufwendungen, die Ihnen für Ihre berufliche Weiterbildung entstehen, können Sie in der Regel steuerlich bei der Einkommensteuererklärung geltend machen. Dazu gehören Ausgaben für Studiengebühren und Nebenkosten, wie bspw. Reise- und Übernachtungskosten, Verpflegung während der Präsenzphasen, Internet- und Telefongebühren, Porto und Literatur.

Als Werbungskosten sind Aufwendungen abzugsfähig, wenn die Teilnahme am Studium für Sie eine Weiterbildungsmaßnahme mit dem Zweck, im ausgeübten Beruf auf dem Laufenden zu bleiben, ist.

Wollen Sie sich mit Hilfe des Studiums auf einen nicht ausgeübten Beruf vorbereiten, gelten die Kosten als Sonderausgaben. Bei Fragen zur steuerlichen Absetzbarkeit wenden Sie sich bitte an Ihren Steuerberater oder Ihr Finanzamt.

Struktur des Studiengangs

Das Studium umfasst eine Regelstudienzeit von 6 Semestern (3 Jahre), eine optionale Verlängerung für die Erstellung der Bachelorarbeit im 7. Semester ist möglich. Präsenzzeiten nehmen im Laufe des Studiums ab, damit Sie sich zunehmend auf Ihre Abschlussarbeit konzentrieren können: im 1. + 2. Semester haben Sie jeweils 12 Präsenztage, im 3. + 4. Semester sind es dann jeweils 11, im 5. Semester noch 9 und im letzten Semester 4 Tage. Im 6. Semester ist neben den Modulen die Erstellung der Bachelorarbeit vorgesehen. Das Studiengangskonzept umfasst dabei drei mediale Grundelemente:

- a) Selbststudium (Studien-Basisliteratur, weiterführende Literatur)
- b) Präsenzstudium
- c) Online Studium und elektronische Kommunikation

Studierenden-Status

Siehe auch > Immatrikulation

Sie sind während des Studiums als Studierende an der HSAP immatrikuliert. Das Studium findet berufsbegleitend statt.

T

Termine

Vom 1. bis 6. Semester finden Präsenztage in Berlin (ggf. pandemiebedingt online) statt.

Die Präsenzeinheiten für den Studiengang, beginnend im WS 2023/2024, sind aktuell wie folgt geplant:

Präsenzeinheiten	2023	2024	2025	2026	2027
1. Einheit (1.Semester)	09.10.- 14.10.2023				
2. Einheit (1.Semester)		12.02.- 17.02.2024			
3. Einheit (2.Semester)		22.04.- 27.04.2024			
4. Einheit (2.Semester)		02.09.- 07.09.2024			
5. Einheit (3.Semester)		04.11.- 09.11.2024			
6. Einheit (3.Semester)			17.02.- 21.02.2025		
7. Einheit (4.Semester)			12.05.- 17.05.2025		
8. Einheit (4.Semester)			08.09.- 12.09.2025		
9. Einheit (5.Semester)			10.11.- 14.11.2025		
10. Einheit (5.Semester)				10.02.- 13.02.2026	
11. Einheit (6.Semester)				27.04.- 30.04.2026	
Bachelor Kolloquium (6.Semester)				Sept. 2026 (online)	
Bachelor Kolloquium (optional 7.Semester)					März 2027 (online)

Änderungen vorbehalten

U

V

Verbindlichkeit – Versäumnisse

Angesetzte Prüfungstermine sind verbindlich, gleiches gilt für vereinbarte Stichtage, wie Rückmeldungen. Bei Versäumnissen von Prüfungsterminen sind Sie lt. allgemeiner Rahmenprüfungsordnung §26 verpflichtet, einen entsprechenden Nachweis in der Akademie vorzulegen. Die Prüfungsleistung gilt als nicht bestanden, wenn der Prüfungstermin ohne wichtigen Grund versäumt wird.

W

Wahlmöglichkeiten

Im Studiengang ist es möglich thematische Schwerpunkte zu setzen. Es werden derzeit 2 Wahlmodulreihen angeboten. Sie legen sich am Anfang Ihres Studiums auf einen Wahlbereich fest und absolvieren die 3 vorgesehenen Module der Reihe:

- A) Soziale Arbeit in der Kinder- und Jugendhilfe oder
- B) Inklusive Bildung (Schwerpunkt Sozialpädagogik / Schule)

XY

Z

Zahlungsbestätigungen

Sie erhalten von der Buchhaltung der Paritätischen Akademie Berlin auf Nachfrage zu Jahresbeginn eine Bestätigung über die gezahlten Studiengebühren im Vorjahr zur Geltendmachung der Weiterbildungskosten in Ihrer Einkommensteuererklärung. Wenn Sie die Rechnungslegung an Ihren Arbeitgeber vereinbart haben, so erhält dieser diese Bestätigung.

Ziel des Studiums

Ziel des Studiums ist die Vermittlung der Befähigung zum selbstständigen beruflichen Handeln in den verschiedenen Arbeitsfeldern der Sozialen Arbeit auf der Basis wissenschaftlicher Erkenntnisse und wissenschaftlicher Methoden. Das Studium vermittelt und vertieft berufsfeldspezifische fachwissenschaftliche Kenntnisse und erweitert berufsbezogene Schlüsselqualifikationen.

Zulassungsverfahren

Das Zulassungsverfahren erfolgt individuell und nach Eingang Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen. Nach Entscheidung der Zulassungskommission erhalten Sie umgehend eine Rückmeldung per E-Mail sowie im Anschluss die Vertragsunterlagen per Post von der Paritätischen Akademie.